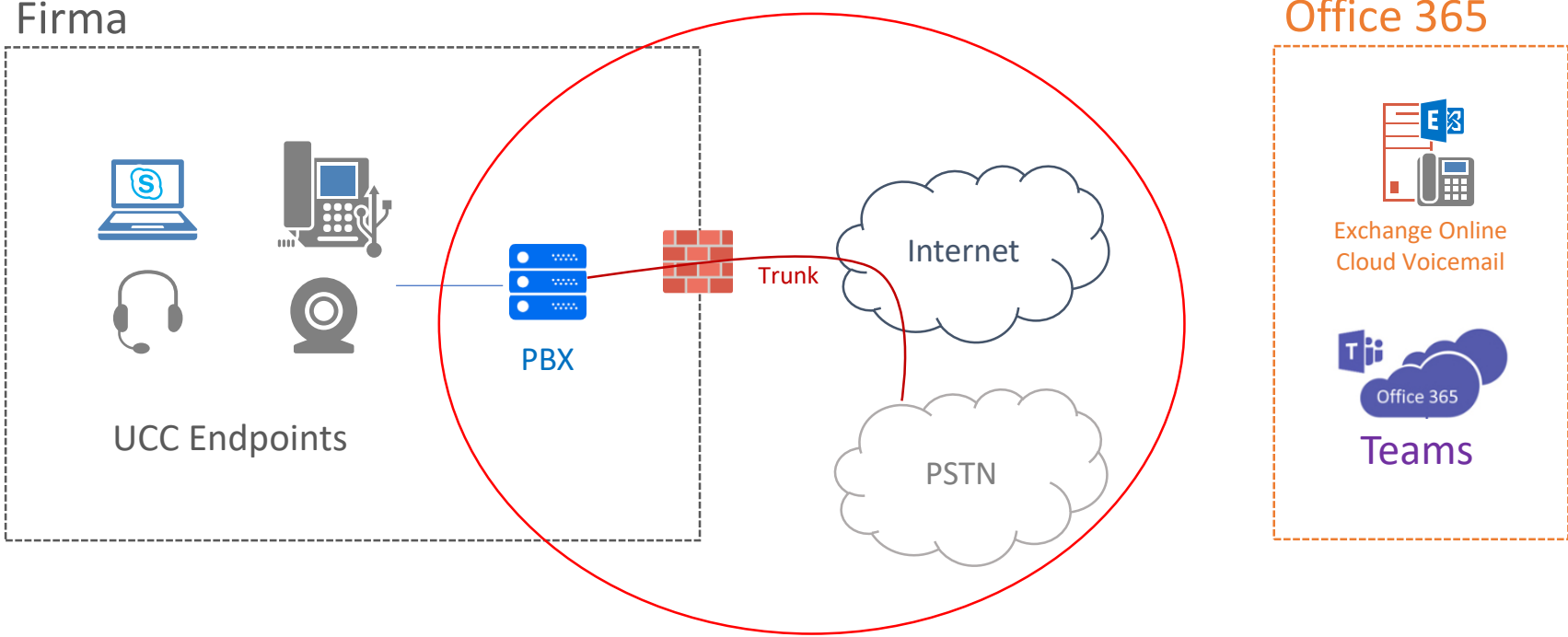


Microsoft Teams

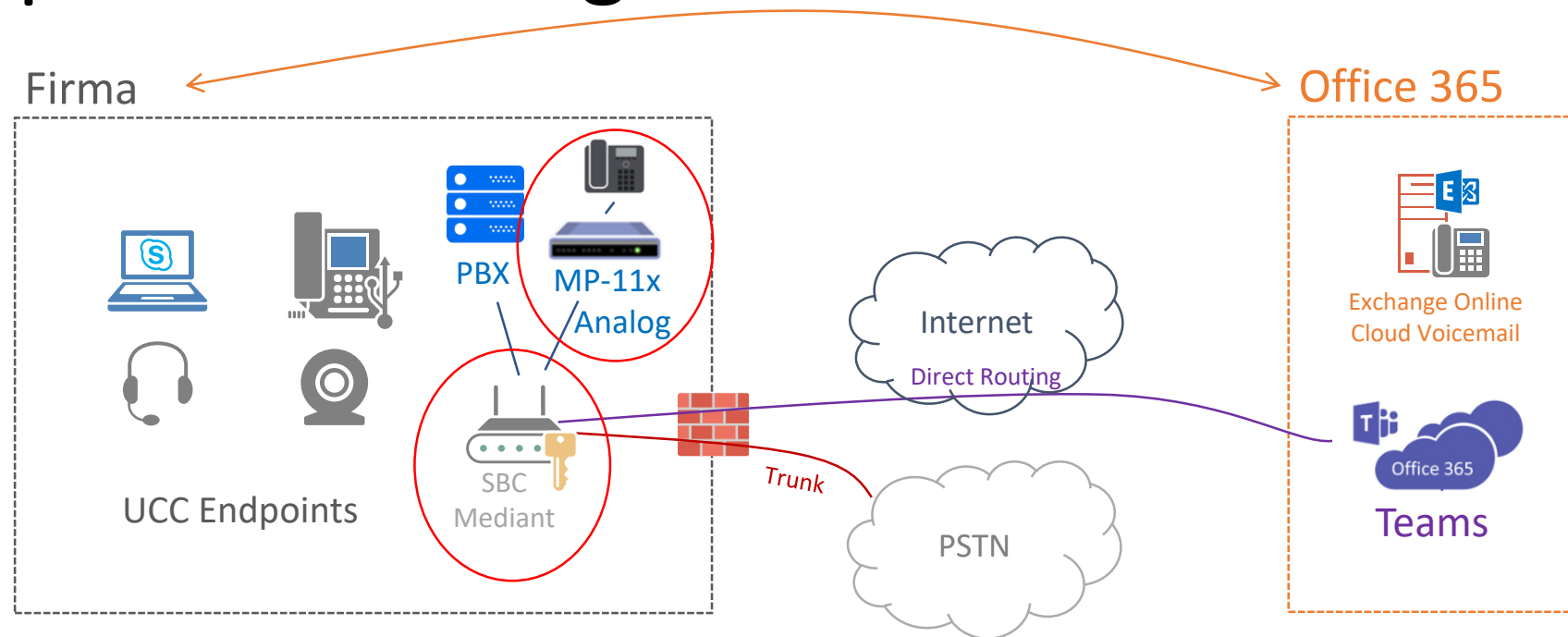
Alex Nussbaumer



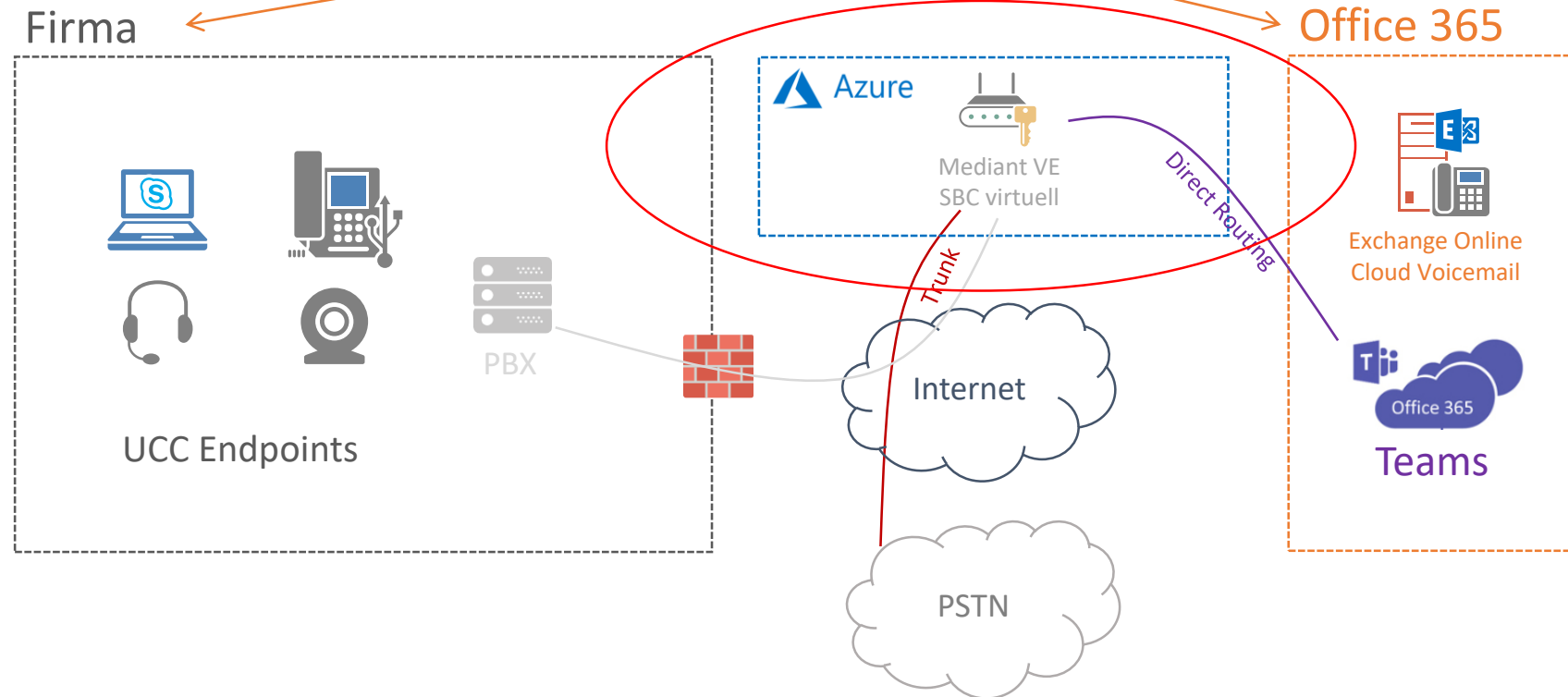
Klassische Ausgangslage



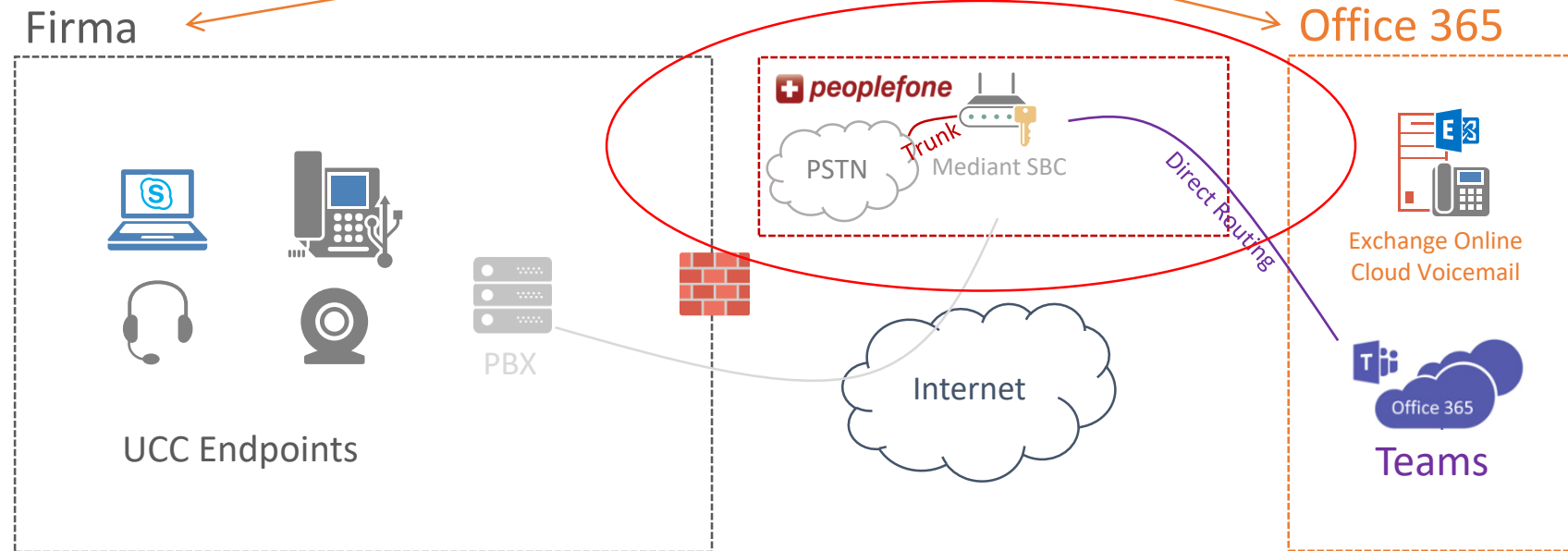
T1 | Direct Routing mit lokalem SBC



T2 | Direct Routing mit Azure SBC



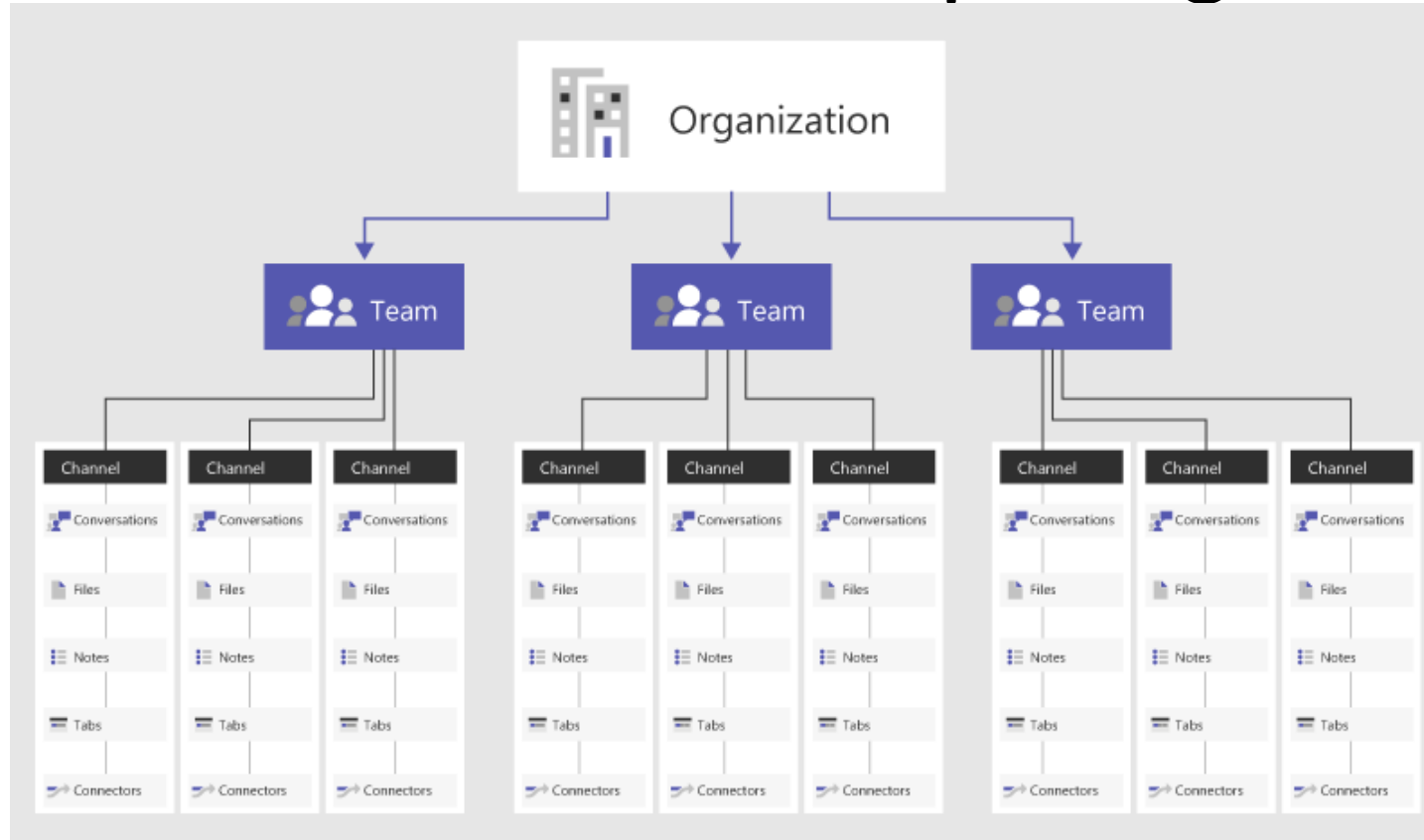
T3 | Direct Routing mit Peoplefone SBC



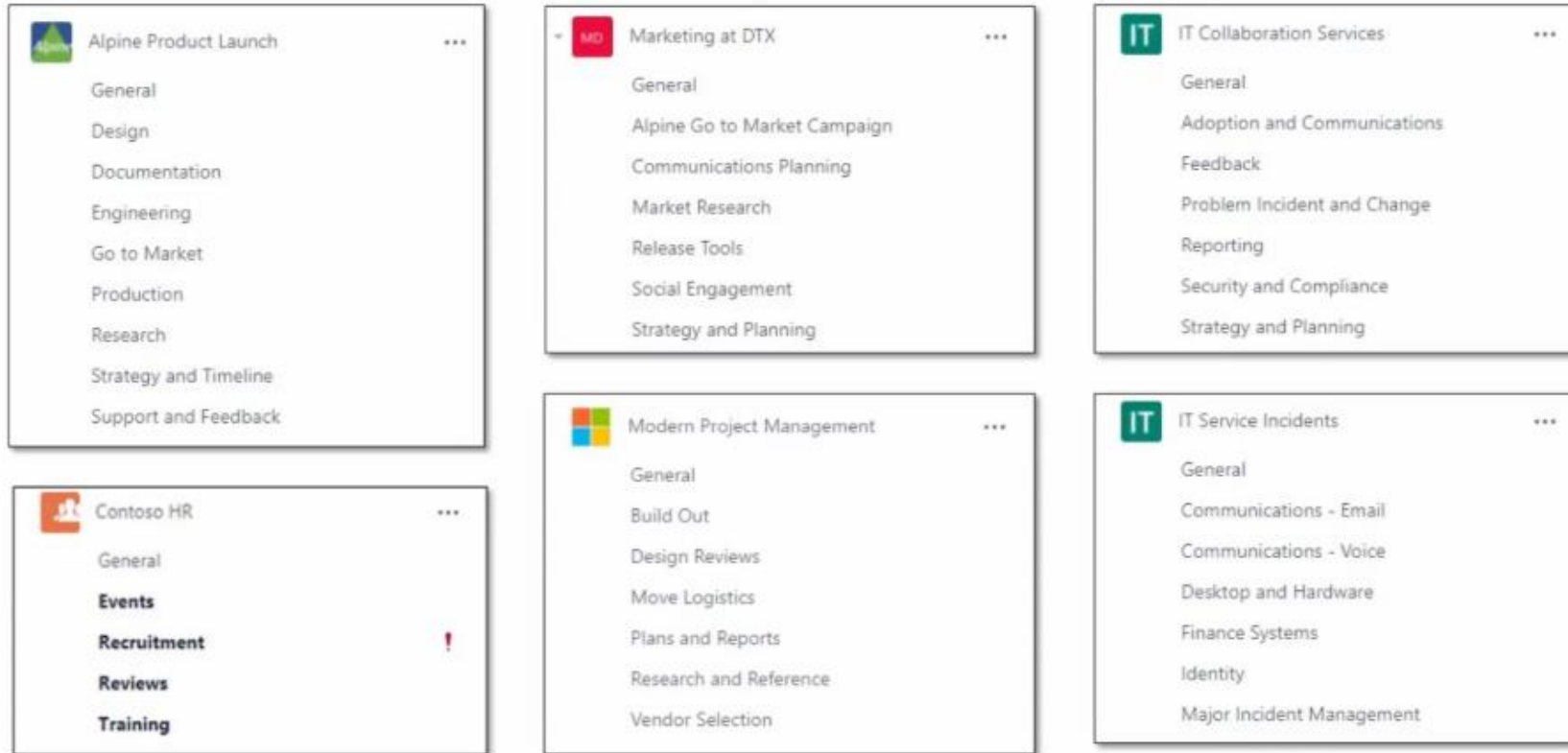
Kosten – 10 User (Richtpreise)

Beschreibung	T1/T2	T3
O365 E3 > CHF 24.00/Mt. + Phone System > CHF 8.50/Mt. + Audio Conf. > CHF 5.00/Mt.	CHF 4'500.00	CHF 4'500.00
O365 E5 > CHF 42.00/Mt.	CHF 5040.00/Mt.	CHF 5040.00/Mt.
SBC VE Edition	CHF 0.00	-
Teams Silk/Opus Lic. (10)	CHF 101.00	-
SBC Sessions Lic (10)	CHF 639.00	-
SBC Transcoding Lic. (10)	CHF 333.00	-
Sprachkanäle + Setup	-	CHF 50.00/Mt. + CHF 50.00 (Setup)
Total	CHF 5'573.00	CHF 5'150.00

Wie wird den Teams überhaupt aufgebaut?



Beispiele von Teams und Kanälen



Demo

- Teams Client Interface
 - Teams-Struktur und Aufbau
 - Kanäle
 - Inhalte
- Meeting mit mehreren Teilnehmern

Alltagsprobleme mit Teams lösen

Bestehender Workflow	Nach der Migration mit Teams	Resultat
Meeting Agenda (Word) wird ans Team gemailt	Neue Sofortbesprechung starten mit Meetingtitel als Betreff, Notizen können dann gleich beim betreffenden Meeting abgelegt werden.	Keine E-mail-Kommunikation benötigt
Eine Excel-Datei an unterschiedliche Empfänger mailen, welche Inputs liefern müssen	Excel Datei wird in Teams abgelegt und mit @mention werden Leute spezifisch angesprochen	Keine Versionskontrolle benötigt, Datei liegt an zentralem Ablageort
Unterschiedliche Excel-Dateiversionen konsolidieren	Co-Authoring-Funktionalität in Teams wird angewendet	Es gibt nur noch eine Version
Erstellen von Notizen in OneNote und Versand von Action Items via E-mail	Planner wird verwendet zur Aufgabenverwaltung	Einfachere Aufgabenverwaltung als in OneNote

Danke für die Aufmerksamkeit

